

# BON DE COMMANDE STENCILS ET PHOTOCOPIES

DEMANDEUR		SERVICE VIE ASSOCIATIVE	
Nom de l'Association ou du service : ..... Nom du demandeur : ..... Téléphone : ..... Document(s) déposé(s) le : .....	Demande enregistrée par : Jésabel CHEVALIER <input type="checkbox"/> Céline CONANT <input type="checkbox"/> Nathalie COUPERNOT <input type="checkbox"/>		
CONCERNE			
Nom / Titre de l'évènement : ..... Date de l'évènement : .....			
IMPRESSIONS PHOTOCOPIEUR			
FORMAT	QUANTITE	PHOTOCOPIE COULEUR	
A3			
A4			
A5			
A6			
Autres préciser :			
IMPRESSIONS DUPLICOPIEUR			
FORMAT	QUANTITE	PAPIER COULEUR	
A3			
A4			
A5			
A6			
Autres préciser :			
A récupérer le * : ..... * Délai de 72h minimum entre le dépôt des documents et leur récupération.	Fait le : ..... Par : Jésabel CHEVALIER <input type="checkbox"/> Céline CONANT <input type="checkbox"/> Nathalie COUPERNOT <input type="checkbox"/>	Observations	

\* ce délai peut, exceptionnellement, être plus long mais vous en serez informé à l'avance.  
 Merci.